

Kommen Sie
in unser Team.



IPRO Industrieprojekt GmbH ist ein im In- und Ausland tätiges Ingenieurbüro für die Planung von Industrieanlagen im Lebensmittel- und Chemiebereich.

Wir suchen Sie für unser Büro in Braunschweig zum frühestmöglichen Zeitpunkt als

IT-Administrator*in/Fachinformatiker*in (m/w/d)

Ihre Aufgaben sind:

- Administration der Client- und Server Betriebssysteme (Windows und Linux), VMware, StorMagic, Exchange
- Planung, Beschaffung, Installation, Konfiguration und Wartung sowie Weiterentwicklung der Infrastruktur (Cluster, Server, Netzwerk, Firewall, Security, Backup)
- Überwachung und Umsetzung von Sicherheitsrichtlinien (DSGVO)
- Optimierung von IT-Prozessen und Archivierung von Projektdaten
- Dokumentation sowie Erstellung und Pflege von sicherheits- und betriebsrelevanten Dokumenten und Konzepten (Backupkonzept, Notfallhandbuch, etc.)
- Beschaffung von Arbeitsplatz-PCs, Notebooks und Peripheriegeräten, deren Konfiguration und Anpassung sowie Instandhaltung und Problembehebung mit Service-Partnern
- Kompetente und freundliche Unterstützung der Nutzer*innen bei IT-Fragen

Wir bieten Ihnen:

- Ein hervorragendes Betriebsklima mit flacher Hierarchie
- Eine familienkompatible, flexible Arbeitszeit mit Homeoffice-Möglichkeit und attraktiver Vergütung
- Einarbeitung, Schulung und Unterstützung durch ein erfahrenes Team

Idealerweise erfüllen Sie folgende Anforderungen:

- Mehrjährige praktische Berufserfahrungen in der IT-Systemadministration
- Erfahrungen in der Einrichtung und dem Betrieb virtueller Serverinfrastrukturen, Betriebssystemen (Windows, Linux) sowie der zugehörigen Hard- und Software.
- Ausgeprägtes Qualitäts- und IT-Sicherheitsbewusstsein.
- Konzeptionelle und kommunikative Fähigkeiten, verbunden mit einer selbstständigen, lösungsorientierten Arbeitsweise sowie dem Ehrgeiz, sich in neue Themen einzufinden
- Sie haben gute Kenntnisse in Deutsch (C1) und Englisch
- Sie sind flexibel, belastbar und aufgeschlossen und Sie arbeiten gerne im Team

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbungsunterlagen mit Angabe der Kennziffer **2501** an:

IPRO

IPRO Industrieprojekt GmbH
Celler Straße 67 | 38114 Braunschweig
Telefon 0531 59003-0
bewerbung@ipro-bs.de
www.ipro-bs.de